

Będzin, dnia

.....
(czytelnie - imię nazwisko)

.....
(ulica, nr domu i mieszkania)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

tel./email:

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 13
im. Huberta Wagnera w Będzinie**

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa.....
(ukończenia szkoły, promocyjnego z klasy)

wydanego przez
(nazwa szkoły)

w Będzinie, w roku.

W/w świadectwo zostało wystawione dla
(nazwisko i imię)

..... urodzon..... dnia roku

w, województwo

Do szkoły uczęszczał (a) w latach od do

Oryginał świadectwa uległ
(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

Załączniki:

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.
2.
3.

Oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że wystawienie duplikatu świadectwa jest płatne i wynosi **26 zł** – płatne na wskazane konto.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Duplikat świadectwa otrzymałem/am dnia.....

Dowód osobisty

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)