

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WTARGNIĘCIA NAPASTNIKA NA TEREN SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 13 IM. HUBERTA WAGNERA W BĘDZINIE

I. Cel procedury

1. Zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa uczniom, nauczycielom i pracownikom szkoły w przypadku wtargnięcia osoby stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia.
2. Określenie zasad alarmowania, powiadamiania służb ratunkowych oraz postępowania w sytuacji bezpośredniego zagrożenia.
3. Określenie obowiązków dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników administracji oraz obsługi.
4. Ograniczenie ryzyka paniki i zapewnienie sprawnej współpracy ze służbami ratunkowymi.

II. Zakres procedury

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły oraz osoby przebywające na jej terenie, w zakresie odpowiednim do ich roli i możliwości działania. Stosuje się ją w przypadku wtargnięcia na teren szkoły osoby, która swoim zachowaniem, posiadaniem broni lub innego niebezpiecznego przedmiotu albo kierowanymi groźbami stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia.

III. Zasady ogólne

5. Najważniejszą zasadą jest ochrona życia i zdrowia ludzi.
6. Każdy pracownik, który uzyska informację o zagrożeniu, niezwłocznie podejmuje działania adekwatne do sytuacji.
7. Nie wolno podejmować nieuzasadnionego ryzyka ani samodzielnie próbować obezwładnić napastnika.
8. Nie wolno wysyłać uczniów w celu sprawdzenia sytuacji lub ustalenia miejsca pobytu napastnika.
9. Działania należy dostosować do miejsca przebywania napastnika, dostępnych dróg wyjścia i aktualnych komunikatów służb.
10. Nie należy automatycznie zarządzać ewakuacji, jeżeli droga ewakuacyjna może prowadzić w kierunku napastnika. W takiej sytuacji należy wybrać bezpieczne schronienie.
11. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia należy w pierwszej kolejności oddalić się od zagrożenia, jeśli jest to bezpieczne; jeśli nie, ukryć się i zabezpieczyć pomieszczenie. Obrona fizyczna jest ostatecznością, gdy nie ma bezpieczniejszego rozwiązania.

IV. Postępowanie po uzyskaniu informacji o wtargnięciu napastnika

1. Obowiązki pracownika, który zauważył zagrożenie

12. Niezwłocznie powiadomić służby ratunkowe pod numerem alarmowym 112.
13. Przekazać dyrektorowi szkoły lub osobie go zastępującej informację o zagrożeniu, o ile nie opóźnia to wezwania pomocy ani nie naraża nikogo na niebezpieczeństwo.
14. Podać operatorowi 112 nazwę i dokładny adres szkoły, miejsce zauważenia napastnika, opis osoby i jej zachowania, informację o ewentualnej broni, osobach rannych oraz inne istotne znane okoliczności.
15. Nie zbliżać się do napastnika w celu uzyskania dodatkowych informacji.
16. Ostrzec osoby znajdujące się w pobliżu, jeżeli można to zrobić bezpiecznie.
17. Nie rozpowszechniać niesprawdzonych informacji.

2. Obowiązki dyrektora szkoły lub osoby zastępującej dyrektora

18. Po uzyskaniu informacji o zagrożeniu niezwłocznie podjąć działania zmierzające do ochrony uczniów i pracowników.
19. Upewnić się, czy służby ratunkowe zostały powiadomione; jeżeli nie, zorganizować niezwłoczne wezwanie pomocy.
20. Przekazać pracownikom ostrzeżenie o zagrożeniu za pomocą dostępnego i bezpiecznego sposobu komunikacji.
21. Polecieć nauczycielom zabezpieczenie uczniów zgodnie z sytuacją i lokalnymi warunkami.
22. Przekazać Policji informacje o układzie budynku, wejściach, wyjściach, miejscu przebywania uczniów oraz innych istotnych okolicznościach, jeśli są dostępne.
23. Nie podejmować działań wymagających bezpośredniej konfrontacji z napastnikiem.
24. Współpracować z Policją i innymi służbami do czasu zakończenia działań ratunkowych.

Jeżeli dyrektor nie może bezpiecznie wykonywać swoich obowiązków, działania podejmuje osoba wyznaczona do zastępowania dyrektora lub inny pracownik w zakresie swoich możliwości.

V. Postępowanie nauczycieli

1. Gdy możliwe jest bezpieczne oddalenie się od zagrożenia

25. Nauczyciel ocenia sytuację i wybiera drogę oddalenia się, która nie prowadzi w kierunku napastnika.
26. Jeżeli jest to bezpieczne, wyprowadza uczniów poza strefę zagrożenia.
27. Nie pozwala uczniom wracać po rzeczy osobiste.
28. Kieruje grupę do bezpiecznego miejsca wskazanego w szkolnych ustaleniach lub przez służby.
29. Po dotarciu do bezpiecznego miejsca sprawdza obecność uczniów i informuje osobę koordynującą o ewentualnych brakach.

2. Gdy ucieczka jest niemożliwa lub niebezpieczna

30. Nauczyciel pozostaje z uczniami w pomieszczeniu, jeśli jest to bezpieczniejsze niż przemieszczanie się.
31. Zamyka i zabezpiecza drzwi, jeśli jest to możliwe.
32. Odsuwa uczniów od drzwi i okien oraz wybiera miejsce zapewniające możliwie najlepszą osłonę.
33. Wycisza telefony i urządzenia wydające dźwięki.
34. Uspokaja uczniów i ogranicza przemieszczanie się.
35. W razie możliwości powiadamia Policję lub przekazuje informacje o sytuacji za pomocą bezpiecznego kanału komunikacji.
36. Nie otwiera drzwi na niezweryfikowane wezwania ani komunikaty, dopóki nie zostanie potwierdzone, że jest to bezpieczne.
37. Nie opuszcza zabezpieczonego miejsca, dopóki zagrożenie nie ustąpi lub służby nie prześlą bezpiecznych instrukcji.

3. Bezpośredni kontakt z napastnikiem

38. Nauczyciel zachowuje spokój i unika zachowań, które mogłyby zwiększyć zagrożenie.
39. Nie prowokuje napastnika i nie podejmuje prób odebrania mu niebezpiecznego przedmiotu.
40. Jeżeli napastnik wydaje polecenia, nauczyciel ocenia ryzyko i postępuje w sposób, który w danej chwili najlepiej chroni życie.
41. W przypadku bezpośredniego ataku i braku możliwości ucieczki lub ukrycia się dopuszczalne jest podjęcie działań obronnych w celu ratowania życia, jeśli nie ma bezpieczniejszego rozwiązania.

VI. Postępowanie pracowników administracji i obsługi

42. Pracownik, który zauważy zagrożenie, powiadamia służby i dyrektora, jeżeli może to zrobić bezpiecznie.
43. Pracownicy ostrzegają osoby znajdujące się w ich bezpośrednim otoczeniu, o ile nie zwiększa to ryzyka.
44. Nie podejmują prób zatrzymania napastnika ani nie przemieszczają się przez strefę zagrożenia w celu zamknięcia drzwi lub wykonania innych czynności technicznych.
45. Niezwłocznie wykonują polecenia służb ratunkowych.
46. Po ustaniu bezpośredniego zagrożenia udzielają informacji o zdarzeniu Policji i dyrektorowi.

VII. Postępowanie w przypadku ogłoszenia alarmu

47. Po otrzymaniu wiarygodnej informacji o zagrożeniu pracownicy przerywają wykonywane czynności i skupiają się na bezpieczeństwie osób.
48. Nauczyciele sprawują bezpośrednią opiekę nad uczniami, którzy znajdują się pod ich opieką.
49. Sposób postępowania – ewakuacja albo pozostanie w zabezpieczonym pomieszczeniu – zależy od lokalizacji zagrożenia oraz informacji przekazywanych przez służby.
50. Nie wolno kierować uczniów do wyjścia, które może prowadzić w kierunku napastnika.
51. Nie należy samodzielnie zmieniać ustalonego sposobu postępowania bez oceny sytuacji.

52. Komunikaty muszą być krótkie, jednoznaczne i pozbawione niesprawdzonych informacji.

VIII. Postępowanie w czasie interwencji Policji

53. Pracownicy i uczniowie stosują się do poleceń funkcjonariuszy.

54. Nie wykonują gwałtownych ruchów i nie podbiegają do funkcjonariuszy.

55. Trzymają ręce w widocznym miejscu, jeżeli wymagają tego polecenia służb.

56. Nie utrudniają działań Policji i nie podejmują samodzielnych interwencji.

57. Nie opuszczają wyznaczonego miejsca bez polecenia lub potwierdzenia, że jest to bezpieczne.

58. W razie wezwania do opuszczenia pomieszczenia pozostawiają rzeczy osobiste i postępują zgodnie z instrukcjami funkcjonariuszy.

IX. Postępowanie po zakończeniu zagrożenia

59. O zakończeniu zagrożenia informują służby lub osoba upoważniona na podstawie wiarygodnego komunikatu.

60. Nauczyciele sprawdzają obecność uczniów i zgłaszają brakujące osoby osobie koordynującej.

61. Nie wolno samodzielnie wracać do strefy zagrożenia.

62. Dyrektor współpracuje ze służbami w zakresie zabezpieczenia terenu i ustalenia dalszego postępowania.

63. Rodzice są informowani o sytuacji za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji szkoły, gdy pozwala na to sytuacja.

64. Wydawanie uczniów rodzicom odbywa się w sposób uzgodniony ze służbami i z zachowaniem bezpieczeństwa.

65. Dyrektor organizuje dokumentowanie zdarzenia oraz sporządzenie notatki służbowej.

66. Szkoła zapewnia uczniom i pracownikom, którzy tego potrzebują, wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.

X. Działania profilaktyczne

67. Pracownicy szkoły zostają zapoznani z niniejszą procedurą.

68. Szkoła regularnie analizuje zagrożenia związane z organizacją wejść, ruchem osób i zabezpieczeniem budynku.

XI. Postanowienia końcowe

69. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania

.....
Data i podpis dyrektora szkoły